



Allegato A2 - SCHEDA TECNICA DI INTERVENTO

Procedura di selezione	<p>PR PUGLIA 2021 – 2027 Priorità 8 “Welfare e salute”, Azione 8.7 “Interventi di valorizzazione del ruolo della cultura nell’inclusione e innovazione sociale”, Sub-Azione 8.7.1 “Interventi per la valorizzazione del patrimonio culturale e innovazione nei luoghi di cultura pubblici non statali”</p> <p>POC PUGLIA 2021-2027 Del. CIPESS 6/2025 – Area tematica 06. Linea di intervento 06.02 – Azione “Progetti di recupero e rifunzionalizzazione di immobili di pregio, cinema-teatro, siti archeologici”</p> <p>Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzati alla valorizzazione del patrimonio culturale e alla innovazione nei luoghi di cultura pubblici non statali</p>
Titolo dell’operazione	

INFORMAZIONI DEL SOGGETTO PROPONENTE	
Soggetto proponente	Denominazione _____
	<i>Classificazione Soggetto proponente:</i>
	<input type="checkbox"/> <i>Ente locale (comune, provincia, città metropolitana)</i>
	<input type="checkbox"/> <i>ASP (Azienda di Servizi alla Persona)</i>
	<input type="checkbox"/> <i>Istituto di cultura pubblica non statale</i>
	<i>Cod. Fiscale</i> _____
<i>Sede Legale: Via/Piazza</i> _____ - n. _____	
<i>CAP</i> _____ <i>Comune</i> _____ <i>Prov.</i> _____	
<i>PEO</i> _____	
<i>PEC</i> _____	
Rappresentante legale	<i>Nome e cognome</i> _____
	<i>Luogo e data di nascita</i> _____
	<i>Codice fiscale</i> _____
	<i>Indirizzo per la carica ricoperta:</i>
	<i>Via/Piazza</i> _____ - n. _____
	<i>CAP</i> _____ <i>Comune</i> _____ <i>Prov.</i> _____
<i>PEO</i> _____	
<i>PEC</i> _____	
Referente tecnico del Progetto	<i>Nome e cognome</i> _____
	<i>Luogo e data di nascita</i> _____
	<i>Codice fiscale</i> _____
	<i>Indirizzo per la carica ricoperta:</i>
	<i>Via/Piazza</i> _____ - n. _____
	<i>CAP</i> _____ <i>Comune</i> _____ <i>Prov.</i> _____
<i>PEO</i> _____	



REGIONE
PUGLIA

	PEC _____
--	-----------

ANAGRAFICA DEL/DEI BENE/I CULTURALE/I		
Denominazione del bene culturale		
Identificazione del bene culturale	(es. museo, biblioteca, archivio, complesso monumentale, teatro)	
Localizzazione del sito	Indicare l'indirizzo che localizza l'area oggetto di intervento	
Dati catastali	Indicare le informazioni catastali (es. foglio, particella, ecc.)	
Coordinate geografiche - sistema WGS 84 (33 Nord – ETRS89)	N:	E:
Breve descrizione del bene culturale oggetto di intervento	Riportare una breve descrizione del bene culturale oggetto di intervento, nonché l'epoca storica, lo stato di fatto del bene e le sue caratteristiche costruttive, le tipologie di impianti di climatizzazione invernale ed estiva esistenti, quelli di illuminazione, gli allestimenti, i servizi di fruizione esistenti, etc. ed ogni altra informazione utile alla descrizione.	
Disponibilità del bene culturale oggetto di intervento	Il Soggetto proponente: <input type="checkbox"/> è proprietario del bene culturale; <input type="checkbox"/> è nella piena disponibilità del bene culturale ed indica quale atto _____ da cui si evince la sottoscrizione formalizzata in data _____	

INFORMAZIONI FINANZIARIE DELL'INTERVENTO	
Fonti di finanziamento previste	Barrare più opzioni, qualora l'intervento preveda congiuntamente l'utilizzo di più fonti di finanziamento <input type="checkbox"/> PR Puglia 2021-2027/POC Puglia 2021-2027 (fonte principale) <input type="checkbox"/> risorse aggiuntive da altre fonti di finanziamento di cui al punto 4.3 dell'Avviso

CONTRIBUZIONE FINANZIARIA DELL'OPERAZIONE	
Costo complessivo dell'intervento	€ _____
risorse a valere sul PR Puglia 2021-2027/POC Puglia 2021- 2027	€ _____
(eventuali) risorse messe a disposizione dal Soggetto/i proponente/i	€ _____



REGIONE
PUGLIA

INFORMAZIONI GENERALI	
Tipologia di intervento	<p>Barrare la casella di riferimento (rif. 3.1 dell'Avviso):</p> <ul style="list-style-type: none">• investimenti per il recupero e la rifunzionalizzazione del patrimonio culturale pubblico• investimenti per l'accessibilità dei patrimoni culturali e dei luoghi di cultura
Tipologie azione	<p>Barrare <u>due o più</u> caselle di riferimento e indicare il peso percentuale di ciascuna voce rispetto al costo complessivo dell'intervento (rif. 3.1 dell'Avviso):</p> <ul style="list-style-type: none">• ristrutturazione edilizia (____% - € _____)• restauro (____% - € _____)• accessibilità(____% - € _____)• officine di storia e arte (____% - € _____)• allestimenti (____% - € _____)• re-design dei servizi (____% - € _____)
Livello di progettazione disponibile	<p>La proposta progettuale è dotata di:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> progetto di fattibilità tecnico-economica verificato;<input checked="" type="checkbox"/> progetto di fattibilità tecnica ed economica validato con recepimento di eventuali prescrizioni da parte degli enti preposti;<input checked="" type="checkbox"/> progetto esecutivo;<input checked="" type="checkbox"/> progetto esecutivo validato con autorizzazione MIC ai sensi del D.lgs. 42/2004
Autorizzazione ai sensi degli art. 21 e 22 del D.lgs 42/2004	<p>La proposta progettuale:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> non necessita di autorizzazione da parte del MIC per l'edificio oggetto di intervento<input type="checkbox"/> necessità di autorizzazione da parte del MIC per l'edificio oggetto di intervento. Pertanto, è stata presentata richiesta in data _____ con n. prot _____<input type="checkbox"/> ha ottenuto l'autorizzazione concessa dal MIC rilasciata in data _____ con n. prot. _____ e qualora vi siano state impartite delle prescrizioni le stesse sono state già recepite
Autorizzazione di cui all'art. 14 dell'Allegato II.18 del D.lgs 36/2023	<p>Il Soggetto proponente</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> non necessita di autorizzazione concessa dal SABAP<input type="checkbox"/> necessita di autorizzazione da parte del SABAP competente<input type="checkbox"/> necessita di autorizzazione da parte del SABAP competente. Pertanto, è stata presentata richiesta in data _____ con n. prot _____<input type="checkbox"/> ha ottenuto l'autorizzazione concessa dal SABAP competente rilasciata in data _____ con n. prot. _____
Autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per l'esecuzione dei lavori e la fornitura di beni e servizi previste con il progetto	<p>Indicare se l'intervento necessita di ulteriori autorizzazioni, pareri, nulla osta, etc.... (in tal caso elencare quali, specificando se già acquisiti o da acquisire):</p> <p>1. _____ acquisito in data ____/____/____ <input checked="" type="checkbox"/> da acquisire</p> <p>2. _____ acquisito in data ____/____/____ <input checked="" type="checkbox"/> da acquisire</p> <p>3. _____ acquisito in data ____/____/____ <input checked="" type="checkbox"/> da acquisire</p>



REGIONE
PUGLIA

	<p>4. _____ acquisito in data ____/____/____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> da acquisire</p>
Descrizione sintetica dell'intervento	<p>Descrivere l'intervento riportando le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi (rif. paragrafo 7.1.3 dell'Avviso) articolate secondo i seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none">a) grado di integrazione dell'intervento nel contesto territoriale;b) connessione dell'intervento con i punti di interesse territoriale (risorse paesaggistiche, naturali, turistiche) che concorrono strettamente alla valorizzazione del contesto locale e/o regionale (connessione tematica e/o storica, contiguità, ecc.);c) adozione di soluzioni che promuovono la fruizione del bene garantendo il superamento delle barriere a favore dell'integrazione culturale;d) miglioramento dell'accessibilità fisica al patrimonio culturale oggetto di intervento;e) attivazione di percorsi di partecipazione/collaborazione per la definizione della proposta progettuale e/o della gestione del bene oggetto di intervento;f) soluzioni in termini di innovazione tecnologica e sociale dell'offerta culturale atte a garantire impatti di contrasto alla povertà educativa, di promozione dell'inclusione sociale e di integrazione culturale;g) grado di attrattività del bene;h) ogni altra informazione utile alla valutazione della proposta. <p>Per ogni elemento descritto, si dovranno riportare i riferimenti puntuali alla correlata documentazione a supporto di quanto rappresentato.</p>
Partecipanti ai progetti di partecipazione culturale – Rif. RSR4_4IT	<i>Esprimere il valore atteso in visitatori/anno</i>
Durata temporale per la realizzazione/completamento dell'intervento	<i>Indicare i tempi di realizzazione espressi in mesi</i>

SERVIZI CULTURALI CONNESSI AL BENE (EVENTUALE)	
<p>Riportare gli eventuali servizi culturali che dovranno essere resi per un periodo di almeno 12 mesi, funzionalmente connessi alla realizzazione e/o fruizione degli interventi, di cui alle tipologie da a) a e) del paragrafo 3.1 dell'Avviso e relativamente alla fase di start-up del piano di gestione, fermo restando l'obbligo del Soggetto beneficiario di garantire, anche con risorse proprie, i medesimi servizi per i 5 (cinque) anni successivi al completamento degli interventi ai sensi dell'art. 65 del Reg. (UE) n. 1060/2021, ai fini di assicurare la stabilità dell'operazione.</p>	

PIANO DI GESTIONE	
Analisi dei flussi di utenza rilevati e potenziali (dimensioni, target, ...)	



REGIONE
PUGLIA

Caratteristiche del sistema territoriale e del sistema di offerta culturale dell'area oggetto di intervento (integrazione nella filiera culturale, collaborazioni con il sistema dell'istruzione e del sociosanitario, ...)

Analisi delle connessioni con altri attrattori turistico-culturali

Descrizione dei servizi da attivare per diversificare il pubblico e accrescere gli impatti sociali, culturali ed economici

Analisi degli eventuali flussi di entrata da tariffazione dei servizi e fruizione di servizi complementari; piano di tariffazione differenziata per l'accessibilità economica del luogo di cultura e dei servizi

Analisi dei costi di gestione per l'apertura, la manutenzione ordinaria, la fruizione e la gestione dei servizi complementari

Modalità di copertura delle spese di gestione per le annualità dalla I alla V successive alla conclusione dell'intervento

Proventi da biglietteria

Proventi da servizi (tariffe e convenzioni)

Altri contributi pubblici (progetti, sovvenzioni specifiche,...)

Integrazione da bilancio dell'Ente proponente per la copertura dei costi diretti e indiretti e/o per il ripiano delle perdite di gestione

Analisi delle forme di gestione da implementare successivamente alla conclusione dell'intervento (ovvero già definite)

(procedure per la selezione del progetto di gestione e dei soggetti per il partenariato pubblico-privato, strumenti di funding per la sostenibilità gestionale, ...)



Risultati attesi in termini di:

- *risultati diretti derivanti dal progetto*
- *output con riferimento alla comunità e al territorio*
- *impatti culturali sociali ed economici*

(quantificare in termini di valore degli indicatori ex ante individuati)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Riportare ulteriore informazione a supporto della valutazione della proposta progettuale



REGIONE
PUGLIA

QUADRO ECONOMICO		
DESCRIZIONE MACROVOCI E VOCI DI SPESA	IMPORTO IN EURO	NOTE
A – Lavori, Forniture e Servizi connessi all'intervento strutturale		
A1 – Lavori a corpo, a misura (relativi all'efficientamento energetico)		
(eventuale) A2 – Lavori a corpo, a misura (relativi alla messa in sicurezza sismica)		
A3 – Costi della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)		
A4 - Forniture di beni e servizi connessi al recupero dell'immobile oggetto di intervento		
Totale parziale A	€	
B – Spese tecniche (cassa compresa)		
B1. Progettazione		
B2. Direzione dei lavori		
B3. Coordinamento per la sicurezza (in fase di progettazione ed esecuzione)		
B4. Diagnosi energetica		
B5. Rilascio APE ante e post-operam		
B6. Collaudi		
Totale parziale B	€	
C – Spese generali		
C1. Attività preliminari (indagini tecniche, permessi e concessioni, etc.)		Max 10% dell'importo posto a base di gara dei lavori servizi e forniture (inclusi oneri per la sicurezza)
C2. Spese di gara (commissioni giudicatrici, etc.)		
C3. Spese per verifiche tecniche a carico della stazione appaltante previste dal Capitolato speciale d'appalto; consulenze e/o supporto tecnico-amministrativo (supporto al monitoraggio e alla rendicontazione dell'intervento finanziato), ivi comprese eventuali spese per la redazione di relazioni geologiche		
C4. Spese consulenziali necessarie per le attività di implementazione del sistema di monitoraggio e back up		



REGIONE
PUGLIA

C5. Supporto al RUP di cui all'art. 15 comma 6 del D.lgs. 36/2023		
C6. Altre spese (<i>specificare tipologia spesa, es. incentivi, allacci ...</i>)		
Totale parziale C	€	
D – Spese per imprevisti (al lordo di IVA ed eventuali contributi integrativi)	€	Max 10% dell'importo dei lavori comprensivo degli oneri della sicurezza
E– Spese per il funzionamento del luogo di cultura (start-up funzionamento servizi culturali)		
E1. Progettazione esecutiva dei servizi e predisposizione atti di gara/affidamento gestione/costruzione PSPP		
E2. Spese di gara (commissioni giudicatrici, etc.)		
E3. Fornitura di servizi culturali		
E4. Spese consulenziali necessarie per le attività di implementazione del sistema di monitoraggio delle attività		
E5. Costi diretti per la funzionalità del luogo di cultura (utenze, servizi di pulizia, portineria, facchinaggio,)		
E6. Acquisizione consulenze specialistiche per la progettazione e attivazione di servizi culturali innovativi		
E7. Fornitura di servizi ICT (app, software di gestione, piattaforme web, ...)		
E8. Altre spese (<i>specificare tipologia spesa, ...</i>)		
Totale parziale E	€	
F – IVA/oneri		
F1 – Iva su lavori		
F2 – Iva su forniture di beni e servizi		
F3 – Iva su spese tecniche		
F4 – Iva su spese generali		
F5 – Altre spese (specificare tipologia di spesa)		
Totale parziale F	€	
Totale generale (A+B+C+D+E+F)	€	

Luogo e data _____



IL RUP
Firmato digitalmente



Cofinanziato
dall'Unione europea

